

	Kvalitetssystem Marstal Navigationsskole	Nr. : Proc. 804 Side : 1 af 2 Dato : 04.08.2011 Udgave nr. : 4
	EMNE: Procedure for slutevaluering af søfartsuddannelsen under HF-Søfart	Kval. Koord.: JM Rektor : SV

KAPITEL 8.

Procedure for slutevaluering af søfartsuddannelsen under HF-søfart.

1 Formål

- 1.1. Denne procedure skal sikre, at de studerende på HF-søfart, søfartsdelen, evalueres med henblik på at sikre målopfyldelse i henhold til uddannelsesplanen for denne del. Proceduren skal ligeledes sikre, at skolens ønske om en tæt kontakt til erhvervet afspejler sig i uddannelsen af HF-Søfart studerende.

2 Anvendelse/omfang

- 2.1. Proceduren finder anvendelse på de fag, som indgår i 1. teorisemester af uddannelsen til juniorofficer. Proceduren gøres gældende fra og med slutevalueringen fra sommeren 2007 og på Marstal Navigationsskole, der er ansvarlig for ovennævnte del af uddannelsen. Den øvrige HF-uddannelse sker ved VUC Fyn Ærø's foranstaltning og ansvar. For eksterne kurser gælder det at kursusstedet skal være godkendt af Søfartsstyrelsen.

3 Definitioner

4 Grundlag, referencer, bilag

- 4.1. Grundlag:
Grundmodul for skibsassistenter version 2.0 21. januar 2002
- 4.2. Referencer:
1. Marstal Navigationsskoles procedure 215 for uddannelse af studerende
 2. Marstal Navigationsskoles procedure 206 for behandling af klager over eksamen eller intern evaluering.

5 Fremgangsmåde

- 5.1. Slutevalueringen sker ved karaktergivning (7-skalaen) af den enkelte studerende. Bedømmelsen foretages ved et interview i de til søfartsdelen hørende uddannelsessemner. Inden slutevalueringen skal den studerende være internt godkendt i alle uddannelsens fag.

	Kvalitetssystem Marstal Navigationsskole	Nr. : Proc. 804 Side : 2 af 2 Dato : 04.08.2011 Udgave nr. : 4
	EMNE: Procedure for slutevaluering af søfartsuddannelsen under HF-Søfart	Kval. Koord.: JM Rektor : SV

- 5.2. Bedømmelsen bliver foretaget af et panel bestående af følgende:
- 1 søfartskyndig fra erhvervet, eksempelvis en styrmand eller maskinmester, udpeget af skolen.
 - 1 eller flere erfarne underviser fra Marstal Navigationsskole.
- 5.3. Interviewet ledes af underviser fra Marstal Navigationsskole (eksaminator), og de øvrige paneldeltagere (censorer) kan stille supplerende spørgsmål. Det skal sikres og dokumenteres at censorerne har modtaget skolens kvalitetsdokumentation vedr. eksamination og evaluering (Procedure 421), samt en orientering om uddannelsens mål, indhold og taksonomi for emnerne under søfartsdelen.
- 5.4. Hvis panelet afgiver en karakter lavere end 02 noteres det i hvilke emner den studerende ikke opfylder kravene om et bredt kendskab til indholdet i uddannelserne.
- 5.5. Såfremt en studerende ved bedømmelsen opnår en karakter under 02, hvilket betyder at den studerende ikke består, skal skolen anviser en plan for, hvorledes kundskaberne i løbet af et aftalt tidsrum kan bringes op på det ønskede niveau. Planen skal ligeledes anviser en termin for en fornyet evaluering.

6 Ansvar

- 6.1. 5.2, 5.3, 5.5. Prorektor.
5.3, 5.4. Eksaminator, censor.